

Instrucciones Generales para la Prueba de Habilidades

Lea estas instrucciones mientras espera para presentar su Prueba de Habilidades.
Esta tarjeta debe ser devuelta al Evaluador, quien le entregará su prueba.

Cuando sea llamado a la Habitación de Pruebas, el Evaluador:

- le pedirá que le enseñe su identificación.
- le enseñará la habitación para que pueda ver los suministros y equipos necesarios para la prueba.

Para la Prueba de Habilidades usted realizará tres habilidades que podría desempeñar en el cuidado del cliente. Mientras realiza estas habilidades, un Evaluador lo estará observando y grabará su desempeño. Las habilidades serán desempeñadas en un candidato que hará las veces de paciente o en un maniquí. Usted deberá tratar y hablarle al actor o maniquí como si el/ella fuera el verdadero cliente.

Antes de presentar la prueba, el Evaluador:

- le dará una tarjeta que tiene la lista de las habilidades que debe desempeñar para su prueba, con instrucciones para cada habilidad.
- leerá las instrucciones para cada habilidad. (Un intérprete le asistirá si usted está presentando una prueba que no sea en Inglés.)
- le dirá cuando empezar la prueba y cuando interpretará el papel de cliente para la prueba de otro candidato.

Para la prueba de habilidad, el cliente:

- es considerado mentalmente alerta y cooperador.
- puede que tenga limitaciones físicas durante algunas habilidades.

Cuando el cliente es representado por una persona (y no por un maniquí), la persona:

- solo se le permite hablar para responder a sus preguntas.
- se puede mover y asistir con el movimiento.
- solo se moverá cuando se le pida.

Cuando usted represente el papel del cliente:

- Será un cliente que está alerta y puede cooperar y que se puede mover y seguir instrucciones.
- SOLO se debe mover cuando el candidato se lo pida.
- debe hablar SOLO para responder una pregunta que haga el candidato.
- puede recibir instrucciones especiales del Evaluador acerca de su rol como cliente.
- NO puede ayudar al candidato de ninguna manera. Esto incluye dar pistas usando palabras, señales, o expresiones faciales. Este comportamiento es considerado como trampa y ambos candidatos serán descartados de la prueba sin recibir los resultados. Los incidentes serán reportados al Departamento de Salud de Washington.

Estos son unos cuantos puntos a tener en cuenta mientras presenta la Prueba de Habilidad:

- Usted debe desempeñar las habilidades.
- Usted debe realizar las habilidades en el orden en el que estén enumeradas en la Carta de Instrucciones que le entregará el Evaluador. Puede volver a leer la Carta de Instrucciones en cualquier momento durante su prueba.

De vuelta a la tarjeta para continuar leyendo en el reverso →

- Lea cuidadosamente las instrucciones para cada habilidad. Para esta prueba usted pretenderá estar trabajando con un mismo cliente para las tres habilidades, aunque puede que un actor interprete al cliente para una habilidad y se utilice un maniquí para otra habilidad. En algunas habilidades, las instrucciones también darán información específica acerca de las capacidades o limitaciones del cliente. Por ejemplo, en la habilidad de vestir, el actor representará a un cliente con un lado débil. Esa limitación física especial solo se aplica a la habilidad de vestir. Las instrucciones especiales acerca del lado débil no aplican al cliente en las otras dos habilidades.
- Los suministros y equipos necesarios para desempeñar las habilidades están en la habitación de la prueba. Si hay algo que usted no encuentre, pregúntele al Evaluador.
- Cuando termine con una habilidad diga, “He terminado.”
- Si usted cree que ha cometido un error durante alguna habilidad, debe decirle al Evaluador que usted va a retroceder para hacer una corrección. Usted solo puede hacer correcciones en una habilidad que esté desempeñando. Una vez que usted indique que ha terminado, no podrá regresar a esa habilidad.
- Cuando el Evaluador le entregue la Tarjeta de Instrucciones, se le dirá cuantos minutos tiene para realizar la prueba. La cantidad de tiempo se basa en las habilidades. El Evaluador comenzará a contar el tiempo cuando usted comience con la primera habilidad y se le informará cuando queden cinco minutos antes de que la prueba termine.
- Cuando termine la última habilidad, haga como si hubiera terminado su día de cuidado al cliente.
- Durante la prueba, si el Evaluador tiene cualquier tipo de preocupación con respecto a la seguridad, la prueba de habilidad se detendrá y esa habilidad se dará por terminada.
- Usted está presentando una prueba de estado. Al Evaluador no se le permite ayudarle o enseñarle, o discutir con usted su desempeño.

Cuando termine su prueba, el Evaluador:

- ingresará los datos de su desempeño de las habilidades en el computador, el cual calificará la prueba.
- le dará un informe con el puntaje.

Otras reglas generales para esta prueba incluyen:

- Los dispositivos de grabación, teléfonos celulares, localizadores, PDAs ó cámaras deben ser apagados y guardados durante la prueba.
- Cualquier artículo personal que usted tenga será guardado en la habitación de la prueba y no le estará permitido buscar entre sus cosas personales durante la prueba.
- Esta es una prueba de libro cerrado. No se le permite utilizar o mirar apuntes, libros o el boletín del candidato durante la prueba.
- No se permiten descansos durante la prueba.
- A menos de que usted esté registrado para presentar una prueba que no sea en Inglés, se requiere que hable UNICAMENTE en Inglés durante la prueba, sea que usted esté presentando la prueba o haciendo del cliente.
- Su prueba se dará por terminada y usted será descartado si su comportamiento es perturbador o rudo. Usted también será retirado si el Evaluador tiene razones para creer que usted se hace pasar por otra persona o si es sospechoso de trampas.

Usted tendrá la oportunidad de hacer preguntas acerca de estas instrucciones después de que el Evaluador le dé una orientación a la habitación de pruebas.