

PROMETRIC 

# 阿里云远程考试 考前必读

版本号 2025 12

普尔文运营团队



# 考试设备准备要点

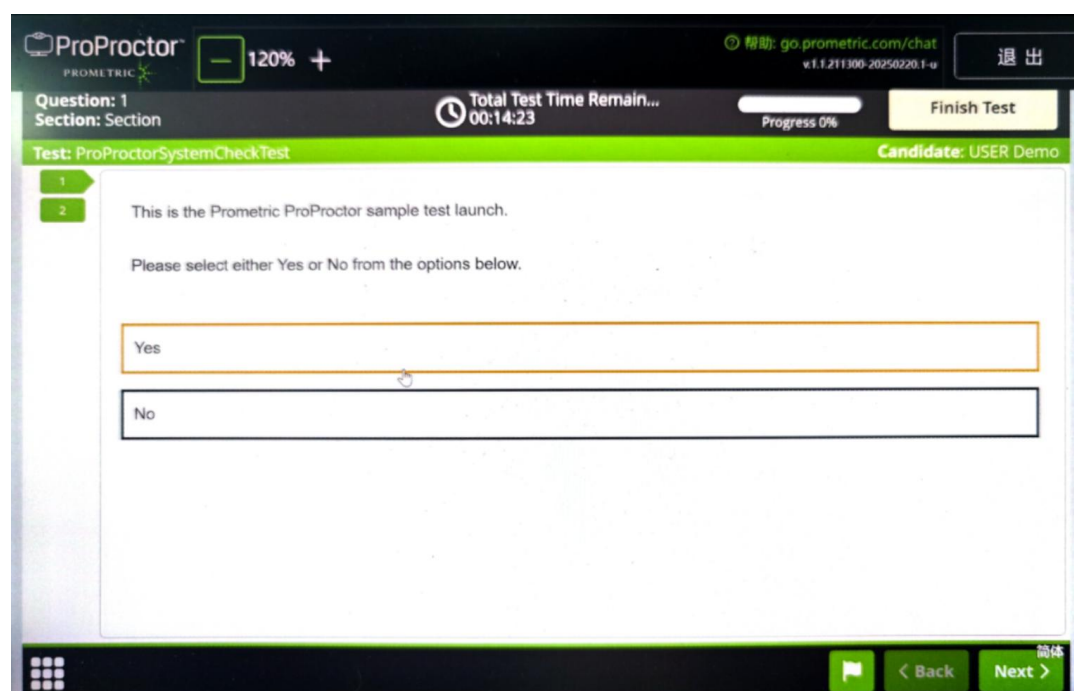
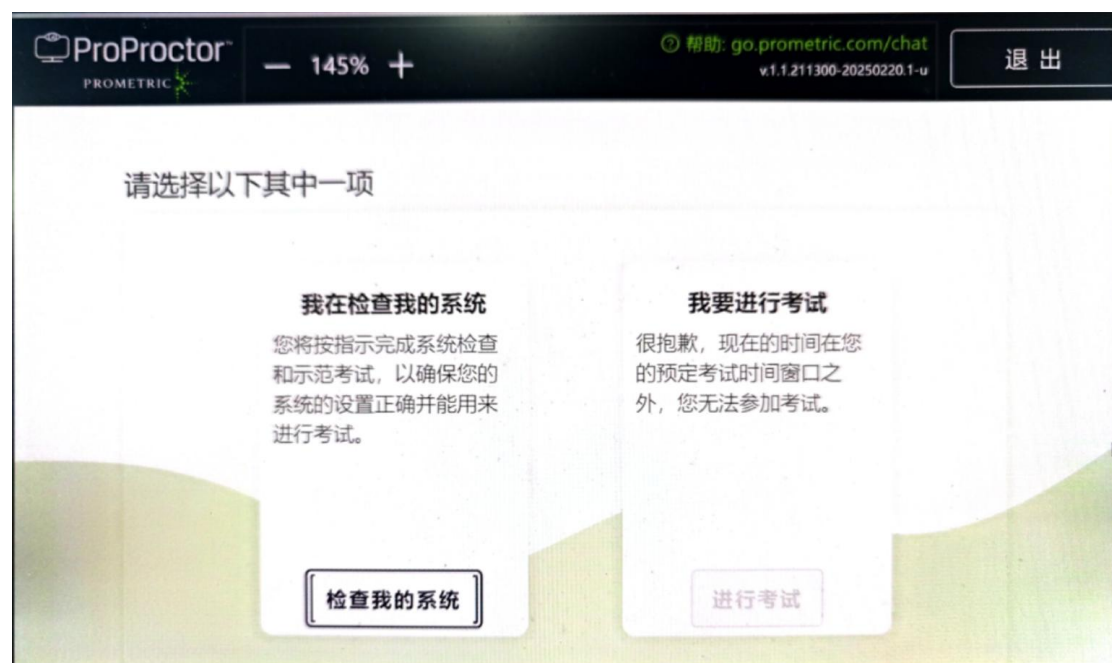
- 1、推荐使用**个人笔记本电脑**或带摄像头的个人电脑。要点是考生需要对设备有完整的管理员权限。（不推荐使用公司电脑。）如果摄像头是集成在键盘上的电脑，需要另外准备独立摄像头。考生还需准备鼠标和一面镜子。（镜子将用于安全检查。）
- 2、如果考生第一次参加远程考试，务必在**考前24小时以外**安装和测试考试客户端，完成“**示范考试**”测试。安装测试过程中遇到问题，请联系专家 <http://go.prometric.com/chat> 解决。无法通过“示范考试”或遇到技术问题无法解决，请在考试政策允许下，改期或取消并重新预约附近的线下考试中心参加考试。

**完成示范考试测试**将是保证正式考试顺利进行的重要步骤

考试改期政策，考生可以在预约24小时外免费改期或取消预约，24小时内不允许改期，**24小时内取消考试预约视为放弃考试**；后续参加考试需要重新缴费。

# 考前“示范考试”

<https://rpcandidate.prometric.com/>



当屏幕显示：

系统检查通过。

😊系统检查成功通过

字样，表示考生系统通过“示范考试”

# 考试环境准备要点

1、考试位置必须在室内（有墙壁），光线充足、关闭房门且没有背景噪音和干扰。

**在考试软件启动后以及考试期间，任何第三方都不能出现在房间内或进入房间。**

如果发生这种情况，您的考试将被终止并且/或者成绩无效，需要重新缴费参加考试。请考生通过锁门或更换房间的方式确保考试期间无人打扰。

2、您的桌面和周围区域不得有任何笔、纸、电子设备等。

3、其他 房间有摄像头或玻璃围墙需要进行遮蔽。 其他细节，请遵从监考老师指导

**环境检查是考试顺利进行的首要环节。若因环境不合规导致检查未通过或超时，将直接影响考试进程，请务必提前准备。**



# 关于考试纪律

- 基于考试公平公正的原则，以及保护试题安全。远程线上考试开始前会安排环境检查（环境巡视）和随身物品检查（考生安全检查）。
- 如果检查未在规定时间内完成，或检查及考试过程中出现视频中断的情况，房间内出现异常声音等情况，监考人员将要求考生重新进行检查，请考生给予配合。
- 远程线上考试严格禁止考生使用蓝牙耳机，拓展屏幕，虚拟机，协作软件等，如果发生这种情况，考生的考试将被终止并且/或者成绩无效。
- **监考人员负责考试纪律，在不少于两位监考人员确认下，有权警告或终止违规考生远程线上考试。考前做好相关准备，考试过程中配合监考人员工作，对考生是最有利的。**
- 如果您对考试过程有任何意见或建议，请通过以下网址访问网站获取帮助

<https://www.prometric.com/zh-hans/get-testing-support>

# 考试当天

- 1、监考老师会，与您**核对个人信息，检查考试环境，检查随身物品**。（该过程需要在规定时间内完成，未能及时完成的考生会被要求，离线整备，准备好以后重新登录并接收检查。因此**提前准备考试环境很重要**。）

(示例)：

- 考试环境，物品杂乱包括桌面及四周，考生伸手触及范围内无其他杂物。
- 摄像头集成在键盘上或屏幕下方的电脑，需要配置独立外置摄像头。
- 考试环境有透明玻璃墙，视线高度中间部分需要遮挡（膝关节以上额头以下的高度区域需遮挡）。
- 检查过程中，如果出现网速过慢或网络不稳，监考老师会要求切换网络。
- 2、考试过程中，全程有监考老师在线，遇到突发情况，应主动向监考老师说明报备。监考老师有责任评估现场环境及考试过程中的隐患和风险。考生需要配合监考老师排除安全隐患，并积极主动说明现场情况，避免双方沟通误会影响考试进程。沟通过程中注意文明用语，互相理解互相尊重。
- 3、监考老师有权终止存在安全隐患的考试。例如但不限于以下情况：房间内有其他人出现；违规接触、使用通讯设备等；电脑运行非考试终端软件。。。
- 4、如果您对考试过程有任何意见或建议，请通过以下网址访问网站获取帮助

<https://www.prometric.com/zh-hans/get-testing-support>

# 远程考试流程速览

考前24小时以外

- 按照确认信里的信息安装考试软件，并通过“**示范考试**”
- 安装过程中遇到问题，请联系专家<http://go.prometric.com/chat> 解决。无法通过“示范考试”或遇到技术问题无法解决，请在考试政策允许下，改期或预约线下考试中心。

考前检查

- 启动软件前，应准备好符合要求的考试环境。（房间，设备，网络）
- 启动软件后，配合监考老师完成**核对个人信息，检查考试环境，检查随身物品。**
- 若房间环境，设备，网络不满足要求，监考老师可能要求考生离线整备，然后重新进入。

重新登录进入检查环节

考试过程

- 考试过程中，全程有监考老师在线，遇到突发情况，应主动向监考老师说明报备。
- 考试过程中，监考老师排查隐患，考生需要主动配合完成排查，这对考生是最有利的。
- 隐患排查后，考试会继续，排查过程不占用考生个人考试计时。

# 远程线上考试，考生速通技巧

- 1、第一次参加考试的考生，尽量预约下一周的考试而不是明天的考试，**为设备测试预留时间。**
- 2、收到确认信后，第一时间根据指引下载考试客户端进行安装和设备测试，直至通过**成功通过“示范考试”**。未顺利通过测试时，联系Ehelp调试系统或修改考试预约。
- 3、准备考试房间，要求可以**锁闭房门，避免他人突然闯入**；**透明玻璃，监控等需要遮挡**。房间内光线明亮，桌面整洁无杂物，有电源，**网络稳定，准备鼠标。**
- 4、考前提前准备好身份证件，提前半小时进入系统参加检查。检查过程中遇到不满足的情况，**请积极与检查人员或监考人员沟通**，明确需要整理的地方，并进行调整。
- 5、网络受阻或考试中断后，重新进入需要**重新检查**，但不影响已经作答试题。